

文章编号: 1673-8411(2019)01-0114-03

如何做好气象物资装备供应链管理

蒋冬雁, 陈平

(广西气象技术装备中心, 广西 南宁 530022)

摘要: 气象事业的发展离不开先进的设备, 做好气象物资的供应管理是保障气象发展的前提, 是气象业务顺利开展的重要保障。加强气象物资的供应管理才能使各种物资最大限度的发挥作用, 让各种物资达到最佳组合, 节约资源, 降低成本。本着节约、环保、高效的原则, 依据《气象技术装备管理办法》, 做好物资计划、采购、储备、配送等工作。本文主要简述基于节约、环保、高效原则, 如何做好气象装备的储存、保管、供应各环节的工作。

关键词: 储存; 保管; 供应; 气象物资

中图分类号: P49

文献标识码: A

How to manage the supply of meteorological materials and equipment

Jiang Dongyan, Chen Ping

(Guangxi Meteorological Technical Equipment Center, Nanning Guangxi 530022)

Abstract: The meteorological industry cannot do without advanced equipment. The supply management of meteorological materials is the prerequisite for meteorological development and an important guarantee for meteorological business. Improving the supply management can all kinds of materials give full play of their functions, find out the best combination mode, save resources and reduce costs. Based on the principle of saving, environmental protection, and high efficiency, according to Meteorological Technical Equipment Management Methods, this paper discusses about how to manage material planning, procurement, storage, and distribution.

Keywords: storage; safekeeping; supply; meteorological material

随着气象现代化事业的高速发展, 气象设备不断增多^[1-4], 对做好物资的供应管理提出了更高的要求, 如何做好物资供应各个基本环节的管理, 提高仓储水平, 健全仓库管理各个质量保证体系是保障气象事业顺利发展的关键。依据广西气象装备的现状, 应从以下方面加强管理。

1 气象物资仓储管理是气象物资管理的基本环节

做好仓储管理是进行气象业务、服务关键环节。在仓储管理过程中, 要做好物资的采购、验收、入库、出库等基本环节^[5], 才能保证整个仓储顺利运转。

1.1 气象物资验收

物资到货后, 仓库保管员凭验收单进行外观、型号、规格、数量进行验收。

(1) 核对订货合同与装箱单、发货明细表等^[6]。

(2) 提高验收质量, 特别是像新一代天气雷达配件, 价格昂贵, 要请相关专业人员一起验收后方可入库。

1.2 气象物资入库管理

(1) 仓库管理员核对送货清单与订货名称、数量、型号、规格确认无误后签收入库^[7], 复印一份送货清单留底存档。

(2) 调拨管理员需将入库物资的有关信息及录入供应管理系统形成入库单, 并打印一式四

收稿日期: 2018-11-20

作者简介: 蒋冬雁 (1977-), 女, 工程师, 主要从事气象装备保障工作。

份,物资调拨员、账务部门、科室领导、仓库管理员各一份。

(3) 物资入库后,设备发票未到,仓库管理员和调拨员都要分别建立未到物资明细账本,待发票到后调拨员开具入库单到物资供应管理系统,仓库管理员在明细帐本和物资登记卡上重新登记,冲销原货到发票未到账单,做到账、卡、物相符。

1.3 气象物资出库管理

(1) 气象器材设备的出库先由物资调拨员开出调拨单,仓库管理员凭调拨单出库。

(2) 器材物资设备的出库:仓库管理员应严格按照调拨单上单位、名称、物资型号、规格、数量进行发货,无出库单或手续不完备不能发货。

(3) 物资出库后仓库管理员要及时更新登记卡,做到账、卡、物相符。

(4) 器材及设备发放无特殊要求应遵循“先进先出”原则避免物资存放时间过长^[8]。

1.4 气象物资报废管理

(1) 仓库管理员对要报废的物资进行归类、登记,将物资名称、数量、型号整理出来交给物资调拨管理人员,再由物资调拨管理员报申请报告,如实填写报废申请表,报领导审批,报废申请表一式四份,由科室领导、财务部门、中心领导、仓库管理员组成报废小组对报废物资验收后,签字确认方可报废。

(2) 物资报废后,要及时更新物资管理系统和物资登记卡,报废申请与审核每年一次。

1.5 物资盘

制定盘点程序和盘点制度,先从物资供应管理系统里打印出物资明细表,让仓库管理员先自查一次,再由物资调拨员、科室领导、账务人员组成盘点小组对仓库的物资进行数量和质量的检查,做到账、物、卡相符,对盘点存在的问题及时上报并进行整改^[9]。

2 物资储存、保管、保养是仓储管理的中心内容

2.1 气象物资的储存

(1) 气象技术装备的储存,应按照自动站类,探空站类,地面类,雷达类分类保管;传感器已检和待检分开保管,专库专用。

(2) 仓库保管员每天上班要先仓库巡视检查各种物资有无异常,特别是下雨台风过后仓库有漏雨、进水情况,及时发现问题及时处理。

(3) 所有的物资设备每日的帐目要清楚,做

到日清月结。半年做一次全面对账、盘点,全年做一详细的对帐、盘点^[10-11]。

2.2 物资的维护保养

(1) 保质:库存物资如果储存时间过长,每次使用前都应该先送质检科测试性能,传感器类还要送检定所进行检定,所有的物资都尽量保持原来的质量标准。

(2) 保量:物资库存期间其实物库存与供应管理系统库存一定要相符。要账帐相符,账物相符。

(3) 保安全:确保物资安全是仓库保管的重要任务,做到防火、防盗、防变质^[12]、确保库存物资安全无事故。

(4) 保急需:仓库应把常用急用的物资备足库存,摆放整齐有序,能在最短时间内,按用户需求、将调拨单所列物资按质、按量及时准确地发放出库^[13]。

3 加强供应管理系统的管理

广西气象物资装备管理系统(图1)包括全区台站基本情况,全区器材配发情况,全区器材经费指标,各地市局经费使用详情,现用设备查询,备份设备查询,超检设备查询,物资明细表,库存查询,入库查询^[14],调拨查询^[15]等,其中库存查询比较重要^[16]。

广西气象装备库存设备分为:地面、高空、电子、自动站、区域自动站、闪电定位仪、新一代天气雷达、特种观测、工具等9类(图2)。



图1 气象物资供应管理系统网页

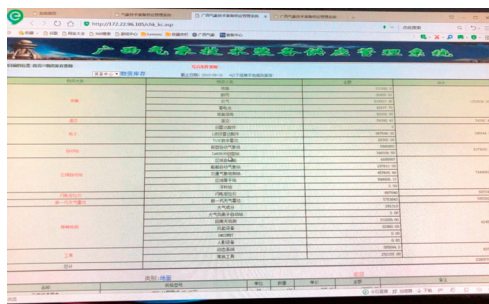


图2 气象装备供应管理系统库存查询网页

广西气象装备供应管理系统是以实现装备业务管理工作规范化^[17]、自动化、科学化的管理为目的,建立自动化、信息化、标准化、集约化业务平台具有对气象装备的维护、储存、查询、统计、提示^[18]等功能,实现对区、市、县三级装备物资管理,对全区台站气象装备供应保障动态管理。只有加强供应管理系统的管理才能及时、准确把握气象物资消耗、库存情况;跟踪物资器材去向,实时跟踪台站是否使用超检仪器,及时做好物资的采购、调拨计划^[19]。

4 结语

省级气象物资供应管理是存储和保管气象业务所需仪器的重要场所,仓库管理是核心工作,是气象仪器供应管理中一个基础环节,气象物资的供应管理工作是确保气象事业顺利发展的前提,做好物资供应管理能有效的提高工作效率,降低成本,节约资源。

参考文献:

- [1] 廖铭超. 地面气象观测业务标准化建设经验[J]. 气象研究与应用, 2016, 37(S1):119.
- [2] 黄炎平, 农国傲. 基层气象台站气象技术装备保障工作探讨[J]. 气象研究与应用, 2016, 37(S1):138-139.
- [3] 张恩红, 张金标, 李高洁, 等. 气象数据光盘归档系统设计与实现[J]. 广东气象, 2018, 40(2):73-76.
- [4] 张智祥, 王娟, 祝明. 如何做好气象观测装备保障工作[J]. 北京农业, 2014, (6):158-159.
- [5] 李林红, 沙拉木, 黄晓辉, 等. 广西人工影响天气装备弹药物联网管理系统设计[J]. 气象研究与应用, 2018, 39(2):78-80.
- [6] 彭光固, 周启强. 浅谈如何做好市级气象基建管理工作[J]. 气象研究与应用, 2016, 37(2):110-112.
- [7] 赵博, 郑凯, 钟晨, 等. 物联网技术在广东人工影响天气安全管理中的应用[J]. 广东气象, 2018, 40(2):48-50.
- [8] 骆世娟, 粮程业. 浅谈气象物资优化管理[J]. 经营管理, 2009, 19(a):189.
- [9] 焦奕. 气象固定资产管理存在的问题探讨[J]. 气象研究与应用, 2007, 28(4):88-90.
- [10] 中国气象局. 气象技术装备工作方法管理办法[M]. 北京, 中国气象局, 2010.
- [11] 郑宏来, 刘霞. 气象因素对实验室库存物品影响的分析及管理对策[J]. 气象研究与应用, 2014, 35(2):69-71.
- [12] 欧阳彩虹, 马丽云, 陈显宇, 等. 基层台站气象档案管理的经验[J]. 广东气象, 2013, 35(1):64-67.
- [13] 中国气象局. 气象应急物资储备调拨管理办法[M]. 北京, 中国气象局, 2010.
- [14] 陈映强, 郑继玲, 黄育娇. 自动站气象资料管理查询系统的设计与实现[J]. 广东气象, 2012, 34(6):55-57.
- [15] 韦健, 梁继晗, 罗天鹏, 等. 区域自动站气象站仪器校准管理系统设计与探讨[J]. 气象研究与应用, 2016, 37(S1):135-136.
- [16] 骆世娟, 马中元, 唐磊, 等. ABC分类法分析和管理气象装备库存器材[J]. 气象水文海洋仪器, 2010, (3):73-76.
- [17] 李厚伟, 周静, 邓龙, 等. 肇庆气象行政许可档案管理工作规范化-以防雷行政许可档案管理为例[J]. 广东气象, 2016, 38(5):54-56.
- [18] 陈平, 邵长亮. 气象计量实验室信息管理系统的设计与实现[J]. 气象水文海洋与仪器, 2016, 33(3):67-70.
- [19] 银燕, 殷明杰. 广西装备供应管理系统在装备保障中的应用[J]. 气象研究与应用, 2011, 32(1):72.